



ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN

Alba Iulia, Piața Ion I.C. Brătianu, nr. 1. cod. 510118  
Tel: 0258-813380; 813382; fax : 0258-813325;  
e-mail: [cjalba@cjalba.ro](mailto:cjalba@cjalba.ro) web: [www.cjalba.ro](http://www.cjalba.ro)

Nr. / Indicativ dosar / data: **11417/III/21.06.2017**

## ANUNȚ

U.A.T. Județul Alba prin Consiliul Județean Alba cu sediul în: loc. Alba Iulia, Piața Ion I.C. Brătianu, nr.1, jud. Alba, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției publice de **consilier, clasa I, gradul profesional superior** la Serviciul administrarea domeniului public și privat.

Condiții de participare:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;
- nivelul studiilor: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă: Domeniul fundamental (DFI) Științe inginerești, Ramura de științe (RSI) – Inginerie civilă; Domeniul de licență (DL) – Căi ferate, drumuri și poduri;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice minimum 9 ani.

Concursul se va organiza cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

Tipul probelor de concurs:

- proba scrisă constă în redactarea unei lucrări va avea loc în data de 26 iulie 2017, ora 10<sup>00</sup> la sala de ședințe a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, situată în mun. Alba Iulia, b-dul 1 Decembrie 1918, nr. 68;
- interviul se va susține în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Dosarul pentru înscriere la concurs se depune până în data de 12 iulie 2017 orele 16<sup>00</sup> la Biroul resurse umane din cadrul " U.A.T." Județul Alba prin Consiliului Județean Alba și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

1. Formularul de înscriere (care se obține la sediul instituției);
2. Copia actului de identitate;
3. Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale sau copii legalizate, pentru a fi certificate pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

**Bibliografie :**

**Consilier, clasa I, gradul profesional superior** la Serviciul administrarea domeniului public și privat

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 126 din 28 iulie 2016.
3. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Ordonanța Guvernului nr. 43/1997, republicată, privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare.
6. Hotărârea Guvernului României nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor /proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.
7. Hotărârea Guvernului României nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.
8. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.
9. Legea nr.98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
10. Hotărârea Guvernului României nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul anunț se afișează și la sediul Consiliului județean Alba.

Persoană de contact – Matei Ioana Silvia consilier în cadrul Biroului Resurse Umane - telefon 0731.560.763.

Președinte  
Ion Dumitrel



Biroul resurse umane		Șef birou, Horațiu SUCIU	Ex.2
Întocmit, Ioana Matei			