



**ROMÂNIA**  
**JUDETUL ALBA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Alba Iulia, Piața Ion I.C. Brătianu, nr. 1. cod. 510118  
Tel: 0258-813380; 813382; fax: 0258-813325;  
e-mail: [cjalba@cjalba.ro](mailto:cjalba@cjalba.ro) web: [www.cjalba.ro](http://www.cjalba.ro)

Nr. / Indicativ dosar / data: **20928/III/A/23.11.2016**

## ANUNȚ

U.A.T. Județul Alba prin Consiliul Județean Alba cu sediul în loc. Alba Iulia, Piața Ion I.C. Brătianu, nr. 1, jud. Alba, organizează concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de **consilier, clasa I, gradul profesional superior**, la Biroul programe și proiecte mediu.

Condiții de participare:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă: Domeniul fundamental (DFI) – *științe inginerești*;

- vechime în specialitate studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 9 ani.

Concursul se va organiza cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 și va consta în redactarea unei lucrări scrise și interviu, după următorul calendar:

➤ lucrarea scrisă va avea loc în data de 27 decembrie 2016, ora 10<sup>00</sup> sala de ședință a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, situată în mun. Alba Iulia, b-dul 1 Decembrie 1918, nr. 68;

➤ interviul se va susține în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Dosarul pentru înscriere la concurs se depune până în data de 14 decembrie 2016 orele 16<sup>30</sup> la Biroul resurse umane din cadrul " U.A.T." Județul Alba prin Consiliului Județean Alba și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

1. Formularul de înscriere (care se obține la sediul instituției);
2. Copia actului de identitate;
3. Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale sau copii legalizate, pentru a fi certificate pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

**Bibliografie și tematică:**

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 126 din 28 iulie 2016.

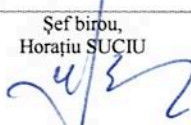
3. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Ordonanța de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.
6. Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
7. Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, modificările și completările ulterioare.
8. Legea nr. 101/ 2006 serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare.
9. Hotărârea Guvernului nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare.
10. Hotărârea Guvernului nr. 1076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe cu modificările și completările ulterioare.
11. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
12. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Prezentul anunț se afișează și la sediul Consiliului județean Alba.

Persoană de contact – Matei Ioana Silvia consilier în cadrul Biroului Resurse Umane - telefon 0731.560.763.

ROMÂNIA  
 JUDEȚUL ALBA  
 CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA  
 Președinte,  
 Ion Dumitrel



Biroul resurse umane		Șef birou, Horățiu SUCIU 	Ex.2
Întocmit, Ioana Matei			